

Veilig werken voor derden



Informatiebrochure dd. 28.10.2021

Welkom bij AZ Damiaan

Het ziekenhuis is een zeer specifieke omgeving om in te werken. Volg onderstaande richtlijnen nauwgezet op zodat de patiëntveiligheid te allen tijde maximaal gegarandeerd kan worden.

U ontvangt een **bezoekersbadge**, draag die steeds zichtbaar.

Parkeren

- Laden, lossen en aanmelden doet u via de loskade, Konterdamkaai.
- Parkeer op de voorbehouden parkeerterreinen.
- Hou de parkeerplaatsen ter hoogte van Spoedopname altijd vrij!

Voor u start

- U heeft kennis genomen van de **procedure ‘werken met derden’** en van deze informatiebrochure.
- Indien u werken uitvoert die potentiële risico's inhouden, dan kan u pas starten na ontvangst van uw **werkvergunning**.
U voert alle preventieve maatregelen correct uit. Az Damiaan kan de werken onmiddellijk laten stopzetten indien de afspraken niet gevolgd worden.
- Bij werken met stofverspreiding in de omgeving van patiënten moet er een stofdichte wand geplaatst worden. Deze moet door de dienst Ziekenhuishygiëne goedgekeurd worden voor de werken gestart mogen worden.
- Draag steeds de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Het ziekenhuis is een rookvrije omgeving. Buiten roken gebeurt alleen op de toegelaten locatie t.h.v. de personeelsparkeerplaats.
- GSM's zijn toegelaten, tenzij uw interne contactpersoon vraagt om die niet te gebruiken op bepaalde plaatsen.
GSM's zijn **niet** toegelaten in de zones waar een GSM-verbod geafficheerd is.



Az Damiaan
Dicht bij het leven

Denk aan onze patiënten

- Respecteer de privacy van de patiënten.
- Respecteer de rust van de patiënten. Het gebruik van muziekinstallaties is niet toegestaan.
- Handhygiëne is belangrijk! Zorg voor propere handen en ontsmet uw handen voor en na contact met een patiënt of zijn omgeving.
- Sluit deuren, ramen en technische kokers die gesloten en/of op slot waren, na gebruik onmiddellijk weer op identieke wijze. Laat sleutels nooit op deuren steken en laat die nooit onbeheerd achter.
- Zorg ervoor dat waardevolle of gevaarlijke voorwerpen nooit onbeheerd in het bereik van patiënten en bezoekers komen.
- In de bezoekersgangen mogen geen materialen worden gestapeld.
- De gewone doorgangen, branddeuren en vluchtwegen mogen niet gehinderd worden.

Toegankelijkheid lokalen

- Tijdens de werken betreedt u uitsluitend de lokalen die toegewezen zijn door uw interne contactpersoon.
- Indien u buiten de normale werkuren (= van maandag tot vrijdag van 07.00 - 18.30 u.) werkt, dan moet u in het bezit zijn van een schriftelijke toelating.
- Een aantal lokalen hebben specifieke risico's en betreedt u niet mits begeleiding of expliciete toelating:



radioactieve straling: lokaal niet betreden zonder afstemming met de dienst!



laserstraling: geen toegang zolang rood signaallicht brandt—draag specifieke laserbril!



magnetisch veld: magnetisch materiaal niet toegelaten!



biologisch besmettingsgevaar!



hoogspanningscabine, laagspannings-cabine, elektriciteitsbord:
electrocutiegevaar!

Wat bij brand

Bij brand volgt u de volgende stappen:

1. Bel **2000** met een intern toestel
of bel + 32 59 41 2000 met een extern toestel (geef door wie, wat, waar)
of druk op de brandmeldknop.
2. Doe 1 bluspoging.
3. Doe ramen en deuren dicht.
4. Volg ten allen tijde de instructies van het personeel op.



Wat bij een ernstig medisch probleem

1. Voor ernstige ongevallen:
Bel **1000** met een intern toestel
of bel + 32 59 41 1000 met een extern toestel (geef door wie, wat, waar).
2. Voor niet-dringende medische problemen meldt u zich aan bij de Spoedgevallendienst (blok 4, niveau 0).
3. Meld ongevallen op de werkvloer aan de preventieadviseur van Az Damiaan (= verplicht in het kader van preventie en de wet op het welzijn) (preventieadviseur@azdamiaan.be). Dit laat Az Damiaan toe om maatregelen te treffen.

Afval verwijderen

U bent zelf verantwoordelijk voor het verwijderen van afval.

Gevaarlijk afval (olie, solventen enz.) moeten dagelijks via de geëigende kanalen van de derde worden afgevoerd.

Service rapporten

Stuur alle service rapporten naar service rapporten@azdamiaan.be én naar uw interne contactpersoon.

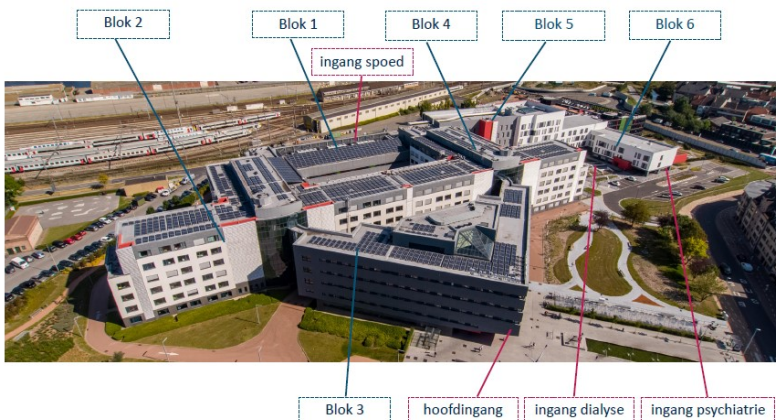
Medische apparatuur

- Tijdens de kantooruren (07.45 – 16.00 u.) meldt u zich aan bij goederenontvangst.
⇒ De biotechnische dienst wordt verwittigd.
- Buiten de kantooruren (vanaf 16.00 u. en tijdens weekend) meldt u zich aan op de betrokken dienst:
⇒ U laat de werkbbon aftekenen door de verantwoordelijke van de dienst.
⇒ De eerstvolgende werkdag neemt u contact op met de biotechnische dienst en stuurt u de werkbbon naar servicerapporten@azdamiaan.be

Nuttige telefoonnummers

- Preventieadviseur: + 32 59 41 45 32
- Projectingenieur bouwkunde: + 32 59 41 66 40
- Biotechnische dienst: + 32 59 41 68 40
- Technische dienst: + 32 59 41 66 41
- Interne bewaking: + 32 59 41 61 55

Lees de procedure 'werken met derden' na voor meer informatie.



Az Damiaan vzw
Gouweloestraat 100
8400 Oostende
Tel. +32 (0)59 41 40 40